



ULUSAL MESLEK STANDARDI

**PROGRAM YAPIM YARDIMCISI (TELEVİZYON VE RADYO)
SEVİYE 5**

REFERANS KODU / 12UMS0241-5

RESMİ GAZETE TARİH-SAYI/ 15.09.2012-28412 (Mükerrer)

Meslek:	PROGRAM YAPIM YARDIMCISI (TELEVİZYON VE RADYO)
Seviye:	5^I
Referans Kodu:	12UMS0241-5
Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):	Radyo Televizyon Yayıncıları Meslek Birliği (RATEM)
Standardı Doğrulayan Komitesi:	MYK Medya, İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	15.08.2012 Tarih ve 56 Sayılı Karar
Resmi Gazete Tarih/Sayı:	15/09/2012-28412 Mükerrer
Revizyon No:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye (5) olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

BANT YAYIN: Televizyon/radyo yayın akış çizelgesi içinde yer alan bir programın herhangi bir ortama kayıt edilip daha sonra yayınlanmasını,

CANLI YAYIN: Televizyon/radyo yayın akış çizelgesi içinde yer alan bir programın, çekimi ile eş zamanlı olarak yayınlanmasını,

ÇEKİM: Kameranın hiç ara vermeksizin görüntü kaydetmesini,

ÇOKLU PLATFORM: Metin, görüntü, grafik, çizim, ses, video ve animasyonların bilgisayarda gösterilmesi, dosyalarda saklanması, bilgisayar ağından iletilmesi ve sayısal olarak işlenmesi gibi çeşitli bilgi kaynaklarının bir arada olmasını,

DEKOR: Program çekimi için kurulan sette yer alan, çekim tasarımını tamamlayan aksesuarları,

DENEME ÇEKİMİ: Programın bir ya da birden çok bölümüne ait mekan, stüdyo, görsel biçim gibi tüm detayların program tasarım ve iş hedeflerine uygun şekilde hazırlanıp düzenlendiğini gözlemlemek amacıyla yapılan kaydı,

DENEME KAYDI: Programa ait tüm detayların yeteri kadar hazırlanıp düzenlendiğini, programın bir bütün olarak yayın akışına uygunluğunu gözlemlemek amacıyla yapılan, henüz yayınlanmamış program kaydını,

EFEKT: Yapım içeriğine katkıda bulunmak veya dikkat çekmek amacıyla yapay olarak oluşturulan veya zenginleştirilen sesleri, görüntüleri ve/veya grafikleri,

ETKİLEŞİMLİ ORTAM: Kullanıcının oluşturduğu, metin, grafik, animasyon, video, ses gibi içeriklere gerçek zamanlı yanıt verebilen, kullanıcı ile ortam arasında iki yönlü iletişime imkân tanıyan sayısal, bilgisayar tabanlı sistemler üzerinde çalışan ürün veya hizmetleri,

FİKRİ MÜLKİYET: İnsan bilgi birikimi ve fikirlerinden oluşan, maddi olmayan varlıkları,

GÖRÜNTÜ MİKSERİ (RESİM MİKSERİ): Çeşitli kaynaklardan gelen görüntü, resim, KJ çıktısı gibi girdilerin arka arkaya, eş zamanlı, kurgulu olarak kaydının yapılmasını veya gösterilmesini sağlamak için kullanılan cihazı,

IPTV (Internet Protocol Television): Radyo, televizyon yayınları ile isteğe bağlı yayın hizmetlerinin genişbant iletim ve erişim teknolojileri kullanılarak, belli bir hizmet kalitesinde, özel yönetilen bir ağ üzerinden, internet protokolü (IP) uygulanarak, set üstü cihaz veya bütünleşik TV alıcıları ile alınmasına imkân tanıyan yayını,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İNTERNET ORTAMI: Yayının abonelere ve/veya alıcılara, dünya genelindeki bilgisayar ağlarını ve kurumsal bilgisayarlar sistemlerini birbirine bağlayan internet ağı için kullanılan protokoller aracılığı ile iletildiği ortamı,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KURGU / PRODÜKSİYON: Eldeki görüntülerin ve/veya seslerin arasında seçim yapılması, bunların çeşitli kurallar dâhilinde, sanatsal düşünce, görüntü ve ses sürekliliğini dikkate almak suretiyle, senaryoya ve belli bir anlatıma göre arka arkaya sıralanmasını, gerekirse senaryodaki sıralarının değiştirilmesini, uzunluklarının ve ekranda kalma sürelerinin saptanmasını,

LİSANS GELİRİ: Fikri mülkiyet haklarının kullanımı için verilen izin karşılığı ödenen bedeli,

MOBİL ARAÇLAR: Taşınabilir görsel ve/veya işitsel yayın alıcılarını,

MOBİL ORTAM: İçeriğe herhangi bir yer ve zamanda, cep telefonu, taşınabilir aygıtlar, vb. gezici cihazlar aracılığıyla, isteğe bağlı erişimi sağlayan iletim ortamını,

MONİTÖR: Üretilen ses ve/veya görüntü sinyalini, görmek veya işitmek amacıyla kullanılan elektronik veya elektro-mekanik cihazı,

OYUNCU: Sanatsal bir yapımda rol alan ve sinema, televizyon, tiyatro veya radyoda mesleğini yapan sanatçıyı,

PİLOT ÇEKİM: Programa ait tüm detayların yeteri kadar hazırlanıp düzenlendiğini, programın bir bütün olarak yayın akışına uygunluğunu gözlemlemek amacıyla yapılan, henüz yayınlanmamış program kaydını,

PODCAST: Bölümler halinde yayınlanan ve genellikle birçok web sitesi üzerinden yüklenebilen bir dizi sayısal ortam (işitsel ve/veya görsel) dosyasını,

PROGRAM ÇEKİMİ: Önceden hazırlanmış televizyon programı içeriğinin, yayınlanmak üzere kayıt edilmesini,

PROGRAM SETİ: Program çekimi için gerekli olan teknik donanım ile görsel ve sanatsal unsurları,

PROGRAM YÖNETMENİ: Programın hazırlanmasından izleyiciye sunulmasına kadar geçen sürecin tamamından sorumlu olan, görüntü ve ses malzemesini plana uygun olarak naklen, canlı, bant ya da film şeklinde yayınlamak üzere programı, ekibi ve programa katılan kişileri yöneten kişiyi,

PROGRAM/YAPIM FORMATI: Önceden belirlenmiş ve tanımlanmış program biçimini,

PROGRAM: Tanımlanmış zaman dilimleri içinde radyo veya televizyon kuruluşu tarafından yayınlanan her bir görsel/işitsel unsuru,

RADYO DİNLENME ARAŞTIRMASI: Radyoların dinlenme oranlarını, dinleyici kitlesinin demografik özelliklerini belirlemek için yapılan araştırmayı,

RADYO OTOMASYON YAZILIMI: Radyo yayını, herhangi bir kumanda elemanı olmaksızın, önceden planlandığı şekilde sürdüren yazılımı,

RADYO/YAYIN KANALI: Radyo kuruluşunun radyo yayını içeriğini, bir yayın akışı çizelgesi doğrultusunda eş zamanlı olarak iletmek amacıyla kullandığı yayın ortamını,

RİSK: Tehlikeli bir olayın meydana gelme olasılığı ile sonuçlarının bileşimini,

SANAT GRUBU: Programın görsel yapısını tasarlayan ve oluşturan ekibi,

SAYISAL YAYINCILIK: Sayısal kodlama ve modülasyon tekniği kullanılarak kablo, uydu, karasal ve benzeri ortamlardan yapılan yayın hizmetini,

SENARYO: Bir düşüncenin veya bir olayın görüntü ve sese dönüştürülmesi amacıyla, görsel-işitsel mecralarda kullanılacak sinema ve televizyon yapımlarının diline uygun olarak hazırlanmış, yapımın biçim ve akışını, içeriğini ve önemli yapım bilgilerini içerecek biçimde düzenlenmiş ve gerçekleştirilecek olan yapımın çekimine temel olan, sahnelere ayrılmış, özel bir sayfa düzeninde yazılmış metni,

SESLENDİRME: Bir görüntü kaydında yer alan konuşmaların ve ses efektlerinin, profesyonel stüdyo ortamında oluşturularak kayda eklenmesini veya yazılmış program metinlerinin bir sunucu tarafından okunarak kaydedilmesi veya yayınlanmasını,

SICAK PROVA: Kayıt/yayın öncesi çekimi yapılacak içeriğin, tasarlanan ve planlanan iş hedeflerine uygun olarak, görev alan tüm ekibin katılımıyla gerçekleştirilen hazırlık kaydını,

SOĞUK PROVA: Programın görsel biçiminin ve kilit ekibinin, program tasarım ve iş hedeflerine uygun şekilde hazırlanıp düzenlendiğini gözlemlemek amacıyla, kamera kaydı yapılmaksızın gerçekleştirilen provayı,

SPONSORLUK: Yayın hizmetinin sağlanmasıyla veya görsel ve/veya işitsel eserlerin üretimiyle bağlantılı olmayan gerçek veya tüzel kişilerin adını, markasını, logosunu, imajını, faaliyetlerini veya ürünlerini tanıtmak amacıyla programlara yönelik yaptığı her türlü katkıyı,

STÜDYO: Canlı yayın, bant yayın kaydı veya yapım sonrası sürecinde kullanılacak kurgulanmamış ham görüntülerin ve/veya seslerin elde edilmesi için film, televizyon ve radyo yapımlarının gerçekleştirildiği yapıyı,

SUNUCU DESTEK METNİ: Sunucuyu seslendireceği metinle ilgili bilgilendirme amacı taşıyan ek bilgilerin yer aldığı metni,

SUNUCU: Program için hazırlanmış içeriği sunan kişiyi,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek, zarar veya hasar verme potansiyelini,

TELEVİZYON İZLENME ARAŞTIRMASI: Televizyonların izlenme oranlarını, izleyici kitlesinin demografik özelliklerini belirlemek için yapılan araştırmayı,

TELEVİZYON YAYIN OTOMASYONU YAZILIMI: Televizyon yayını, herhangi bir kumanda elemanı olmaksızın, önceden planlandığı şekilde sürdüren yazılımı,

TELEVİZYON/RADYO KURULUŞU: Televizyon/radyo yayın içeriğinin seçiminde editoryal sorumluluğu bulunan ve bu içeriğin düzenlenme ve yayınlanma biçimine karar veren tüzel kişiyi,

TELEVİZYON/RADYO YAYINI: Programların bir yayın akış çizelgesine dayalı olarak eş zamanlı izlenebilmesi amacıyla bir medya hizmet sağlayıcı tarafından sunulan şifreli veya şifresiz görsel-işitsel/işitsel yayın hizmetini,

TELEVİZYON/YAYIN KANALI: Televizyon kuruluşunun televizyon yayını içeriğini, bir yayın akışı çizelgesi doğrultusunda eş zamanlı olarak iletmek amacıyla kullandığı yayın ortamını,

TELİF HAKKI: Yasalarla belirli kişilere verilmiş, herhangi bir bilgi veya düşünce ürününün kullanılması ve yayılması ile ilgili hakları,

VTR: Program sırasında program aralarda girmek için hazırlanmış, önceden çekilmiş ve kurgulanmış kısa röportaj veya görüntüleri,

YAPIM KURULUŞU: Bir programın tüm yapım süreçlerini üstlenen ve bu programı televizyon kuruluşuna pazarlayan kuruluşu,

YAPIM SONRASI: Sinema, televizyon ve video alanlarında yapım süreci ile yapımın kullanıma sunulması arasında, kurgu, seslendirme, birleştirme, yazılama, basım, çoğaltım gibi alanların yer aldığı dönemi,

YAPIM TOPLANTISI: Yönetmenin çekim öncesi senaryo/program akışı uyarınca gereken estetik unsurlar, teknik gereklilikler ve kullanılacak ekipman konularında ekip liderleriyle yaptığı hazırlık toplantısını,

YAPIM: Bir programın fikir aşamasından başlayarak, yayını ve bazı yayın sonrası işlemlerini kapsayan çalışmaların bütünü,

YAYIN AKIŞI: Hangi saat diliminde hangi programların yayınlanacağını gösteren çizelgeyi,

YAYIN ARAÇLARI: Sabit veya taşınabilir görsel ve/veya işitsel yayın alıcılarını,

YAYIN KUŞAĞI: Günün belirli bir zaman dilimini kapsayan yayın bölümlerinden her birini,

YAYIN ORTAMI: Yayının abonelere ve/veya alıcılara iletiildiği kablo, uydu, karasal ve benzeri yayın ortamlarını,

YAYIN PLATFORMU: Çok sayıda yayın hizmetini bir veya birden fazla sinyal hâline getirerek uydu, kablo ve benzeri ortamlardan şifreli ve/veya şifresiz olarak dinleyicinin veya izleyicinin doğrudan alacağı şekilde iletimini,

YENİ MEDYA (ORTAMI): İçeriğe herhangi bir yer ve zamanda, sayısal aygıtlar aracılığıyla, isteğe bağlı erişimi sağlayan; kullanıcılara, içerikle ilgili etkileşimli geri bildirim, katılımcılık ve topluluk oluşturma imkânı veren iletim ortamını,

YÖNETMEN/PROGRAM YÖNETMENİ: Programın hazırlanmasından izleyiciye sunulmasına kadar geçen sürecin tamamından sorumlu olan, görüntü ve ses malzemesini plana uygun olarak naklen, canlı, banttan ya da film şeklinde yayınlamak üzere programı, ekibi ve programa katılan kişileri yöneten kişiyi

ifade eder.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	9
2. MESLEK TANITIMI.....	10
2.1. Meslek Tanımı.....	10
2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....	10
2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler.....	10
2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....	10
2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....	11
2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler.....	11
3. MESLEK PROFİLİ.....	12
3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri.....	12
3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman.....	31
3.3. Bilgi ve Beceriler.....	31
3.4. Tutum ve Davranışlar.....	32
4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME.....	33

1. GİRİŞ

Program Yapım Yardımcısı (Televizyon ve Radyo) (Seviye 5) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Radyo Televizyon Yayıncıları Meslek Birliği (RATEM) tarafından hazırlanmıştır.

Program Yapım Yardımcısı (Televizyon ve Radyo) (Seviye 5) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK Medya İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Program Yapım Yardımcısı (Televizyon ve Radyo) (Seviye 5), yapımcının sorumlulukları ile ilgili konularda, pazar araştırması yaparak fikir toplamak suretiyle program taslağı oluşturulması için katkıda bulunan; hedef ve uygulama ekibinin oluşturulması, teknik gerekliliklerin belirlenmesi konularında yapımcıya gerekli raporlamaları yapan; programın gelir ve giderlerini yöneten; yapımcıyla birlikte tüm uygulama çalışmalarını yöneten; programın diğer yayın ortamlarından yayını için gerekli araştırma ve raporlamaları yapan nitelikli kişidir.

Program Yapım Yardımcısı (Televizyon ve Radyo) (Seviye 5), bu çalışmalarını İSG ve çevre korumaya ilişkin önlemleri alarak yasal mevzuat, kalite sistemleri ve kuruluş prosedürleri çerçevesinde yürütür ve mesleki gelişimine ilişkin faaliyetlerde bulunur.

2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO-08: 3435 (Diğer sanat ve kültür ile ilgili yardımcı profesyonel meslek mensupları)

2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile ilgili Düzenlemeler

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
İlkyardım Yönetmeliği

Ayrıca; İSG ve çevre ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

2821 sayılı Sendikalar Kanunu
2822 sayılı Toplu İş Sözleşmesi, Grev ve Lokavt Kanunu
2954 sayılı Türkiye Radyo ve Televizyon Kanunu
4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
4857 sayılı İş Kanunu
5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu
5953 sayılı Basın Mesleğinde Çalışanlarla Çalıştıranlar Arasındaki Münasebetlerin Tanzimi Hakkında Kanun
6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun

Ayrıca; meslek ile ilgili yürürlükte olan kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuata uyulması esastır.

2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Program Yapım Yardımcısı (Televizyon ve Radyo) (Seviye 5), bağımsız olarak ya da özel veya kamuya ait yayın kuruluşlarında çalışabilir. Görevlerini ofis ortamında veya ofis dışında yürütebilir. Çalışma ortamının; havalandırma-ısıtma-soğutma sistemlerini içeren, yeterli aydınlatma sistemine sahip, ergonomik ofis araç ve gereçleri ile donatılmış, gerekli iletişim imkânlarını sunan alt yapıya sahip (internet bağlantısı, telefon, faks vb.) özellikte olması gerekir.

Program Yapım Yardımcısı (Televizyon ve Radyo) (Seviye 5) çalıştığı kuruluş içinde program yapımcıları, program yönetmenleri, ilgili birim veya ekip çalışanları ve yöneticileri ile; kuruluş dışında veya bağımsız çalışması durumunda, görüş almak, program içeriğine katkı sağlamak, ekip oluşturmak vb. amaçlarla ilgili kurum, kuruluş ve kişiler ile sürekli iletişimde bulunur.

Çalışma gün ve saatleri, program yapımlarına göre değişkendir. Hafta tatili, resmi tatil gibi günlerde ve gece saatlerinde veya vardiya usulü çalışması söz konusu olabilir. Program yapımları dolayısıyla veya çalışanlarla etkin iletişim kurmak amacıyla farklı yerleşim birimlerine seyahat etmesi gerekebilir. Genel çalışma şekli ekip çalışması biçimindedir. Çalışma koşulları içinde tipik ofis rahatsızlıklarına, ofis dışı ortamlarda çalışması durumunda çalıştığı mekânın riskleri ile karşı karşıya kalabilir.

2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Mesleğe ilişkin diğer gereklilik bulunmamaktadır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İSG ve çevre koruma ile ilgili önlemleri almak	A.1	Güvenli çalışma ve kişisel güvenlik yöntemlerini takip etmek	A.1.1	Araç, gereç ve ekipmanları talimatlara, işyeri ve güvenlik uygulama prosedürlerine uygun olarak kullanır.
				A.1.2	İşyerinde meydana gelen kaza, yaralanma vb. olumsuz durumlarda ilkyardım bilgisine başvurur.
				A.1.3	Çalışma ortamının tehlikelerden uzak tutulmasına katkı sağlar.
				A.1.4	İşyeri faaliyetlerinden kaynaklanan ve iş sağlığını tehlikeye düşürebilecek durumlara karşı ilgili mevzuata ve standartlara göre gerekli önlemlerin alınmasını sağlar.
		A.2	Riskleri değerlendirmek	A.2.1	Riskleri kontrol etmek için işyeri prosedürlerini takip eder.
				A.2.2	Karşılaştığı risk etmenlerini veya karşılaşılabileceği olası riskleri belirleyerek ilgili kişiye/birime raporlar.
		A.3	Acil durum prosedürlerini uygulamak	A.3.1	Acil durumlarda çıkış veya kaçış prosedürlerine uygun hareket eder.
				A.3.2	Acil çıkış veya kaçış ile ilgili periyodik eğitimlere, çalışmalara ve tatbikatlara katkı sağlar.
		A.4	Çevre koruma standart ve yöntemlerini uygulamak	A.4.1	Enerji, sarf malzemeleri vb. kaynakları tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanır.
				A.4.2	Çalıştığı alanda ortaya çıkan çevresel atıkların ve dönüştürülebilir malzemelerin doğru yere iletilmesini sağlar.
				A.4.3	Çevre kalitesinin korunması ve iyileştirilmesine yönelik yapılan eğitimlere veya çalışmalara katkı sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Süreçlerin yasal mevzuata, kalite sistemlerine ve kuruluş prosedürlerine uygunluğunu sağlamak	B.1	Süreçlerle ilgili yasal mevzuatı takip etmek	B.1.1	Sorumluluğundaki süreçlerin yasal mevzuata, kalite sistemine ve kuruluş prosedürlerine uygunluğunu kontrol eder.
				B.1.2	Sorumluluğundaki süreçlerle ilgili resmi kurum ve kuruluşların yayınladığı kanun, yönetmelik ve talimatları takip eder ve gerekli güncellemelerini yapar.
				B.1.3	Mevzuat/prosedür değişimleri ile ilgili çalışanları bilgilendirir.
		B.2	Kalite yönetim sistemi ile ilgili faaliyetleri yürütmek	B.2.1	Kuruluşun hizmet kalite standartlarına uygun bir şekilde yönetmeliklerin oluşturulmasında amirine yardımcı olur.
				B.2.2	Kuruluşun kalite yönetim ve hizmet gereklilikleri ile ilgili eğitim faaliyetlerine katılır.
				B.2.3	Eğitimler sonucunda edindiği bilgi ve becerilere göre kendi bilgi ve becerilerini günceller ve yenilikleri uygular.
		B.3	Yapılan çalışmaların kalitesini denetlemek	B.3.1	Araç-gereç ve malzemelerin standartlara uygunluğunu denetler.
				B.3.2	İşlem formatında yazan talimatlara ve planlara göre kalite gerekliliklerini uygular.
				B.3.3	Sorumluluk alanlarında saptanan hataları yetkiliye bildirerek ortadan kaldırılmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Yapım öncesi süreç ile ilgili çalışmaları yürütmek (devamı var)	C.1	Programın hedeflerini oluşturmak	C.1.1	Sosyal, ekonomik ve kültürel nitelikler kapsamında televizyon izleyicilerinin / radyo dinleyicilerinin program tercih eğilimlerini inceleyerek yapımcıya sunar.
				C.1.2	Televizyon/radyo yayınlarının izlendiği/dinlendiği ortam ve araçlarla ilgili izleyici tercih araştırmalarını inceleyerek yapımcıya sunar.
				C.1.3	Hedef kitlenin televizyon izleme / radyo dinleme alışkanlıkları, izleme/dinleme sıklık ve zamanları ile tavırlarını inceleyen araştırmaları yapımcıya raporlar.
				C.1.4	Hedef izleyici/dinleyici grubunun tüketim alışkanlıklarına ilişkin araştırmaları değerlendirir ve yapımcıya raporlar.
		C.2	Program pazarı hakkında yapımcı için bilgi toplamak	C.2.1	Televizyon/radyo yayıncılık pazarının etkin program yapısı ve özelliklerini inceleyerek yapımcıya raporlar.
				C.2.2	Televizyon/radyo yayın akışına uygun başka kanallardaki programları araştırarak yapımcıya sunar.
				C.2.3	Televizyon izlenme / radyo dinlenme araştırmalarını dikkate alarak başarılı yapımları yapımcıya raporlar.
				C.2.4	Piyasadaki program yapımlarının insan kaynağı özelliklerini araştırarak yapımcıya önerilerde bulunur.
				C.2.5	Program pazarı ile ilgili elde ettiği bulguları raporlar ve yapımcıya sunar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Yapım öncesi süreç ile ilgili çalışmaları yürütmek (devamı var)	C.3	Yapımcı için program fikirlerini, tamamlanmış program metinlerini araştırmak ve raporlamak	C.3.1	Yapımcı tarafından üretilmiş program türü ve formatına uygun, program pazarında potansiyel fikir üreten, senaryo oluşturan ve öneride bulunabilecek kişilerle ilişki geliştirir ve görüşmeler yapar.
				C.3.2	Fikirlerin ve program içeriğinin, varsa senaryonun, oluşturulan yayın stratejisine uygunluğunu araştırır.
				C.3.3	Fikirlerin yasal ve telif hakları sınırlamaları ve televizyon/radyo yayıncılığına ilişkin uygulama esaslarına uygunluğunu araştırır.
				C.3.4	Elde edilmiş program fikri, metni ve senaryolarla ilgili raporlama yaparak görüşlerini yapımcıya sunar.
		C.4	Araştırma sonuçlarını raporlamak	C.4.1	Televizyon/radyo kanalının yayın akışına ilişkin stratejisini inceler ve yapımcıya raporlar.
				C.4.2	Yapım türü ve formatını dikkate alarak yayın akışı içinde programın yayınlanabileceği zaman aralıklarıyla ilgili alternatifler geliştirir ve yapımcıya sunar.
				C.4.3	Programın canlı ya da banttan paket olarak yayınlanması durumuna göre yayın akışı içinde en uygun yerleri planlar ve yapımcıya raporlar.
				C.4.4	Programın üretimiyle ilgili kısıtları, üretim hızı ve stoklu çalışma koşullarını dikkate alarak yayın akışına uygunluğunu raporlar.
				C.4.5	Yayın esnasında gerekebilecek teknik, insan kaynağı, ulaşım, konuk vb. ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak en uygun ve yönetilebilir yayın zaman dilimlerini belirler ve yapımcıya sunar.
				C.4.6	Televizyon/radyo kanallarının yayın kuşakları ve farklı saat dilimlerinin maliyete etkisiyle ilgili alternatifler oluşturarak yapımcıya raporlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Yapım öncesi süreç ile ilgili çalışmaları yürütmek	C.5	Yapım türü ve format araştırmalarını yapımcıya raporlamak	C.5.1	Yapımcının talebi doğrultusunda, televizyon/radyo pazarında geliştirilmiş yapım türleri ve program formatlarını araştırır.
				C.5.2	Gerektiğinde ülke dışı televizyon/radyo pazarında başarı kazanmış program formatlarını inceleyerek yapımcıya görüş bildirir.
				C.5.3	Farklı yayın platformları ve etkileşimli ortamlarda var olan içerikleri analiz ederek yapımcının görüşüne sunar.
				C.5.4	Televizyon/radyo piyasasında program türü ve formatlara ilişkin eğilimleri inceleyerek yapımcıya raporlar.
		C.6	Yapım ile ilgili yaratıcı ekip araştırması yapmak	C.6.1	Yapım türüne uygun olarak kilit katkı sağlayıcıları veya yetenekleri araştırır.
				C.6.2	Yapımda ve yapım sonrasında çalışacak program yönetmenliği, stüdyo tekniği, kurgu, efekt, müzik alanlarıyla ilgili kilit personelle ilgili alternatif geliştirir.
				C.6.3	Yaratıcı ekipte yer alabilecek adayların, programın türü ve formatına, yapımcının talebine uygunluğunu araştırır.
				C.6.4	Elde ettiği bilgi ve sonuçları yapımcıya sunar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Program gider ve gelirlerini yönetmek	D.1	Program giderlerini yönetmek	D.1.1	Programın sanatsal, teknik ve yönetsel maliyet kalemlerini planlayarak yapımcıya raporlar.
				D.1.2	Program harcamalarının, program maliyet hedeflerine uygun gerçekleşmesine yönelik inceleme yapar.
				D.1.3	Yapımcının kontrolünde, yapım ekibiyle harcamalar konusunda görüşmeleri yürütür.
				D.1.4	Yapımın üretimi esnasında gelişebilecek maliyet değişimlerine yönelik risk planlaması yaparak yapımcıya raporlar.
				D.1.5	Yapımcının onayladığı program harcamalarını gerçekleştirir.
		D.2	Program gelirlerini geliştirmek	D.2.1	Program hedeflerine uygun sponsorluk fikirleri oluşturur ve yapımcıya sunar.
				D.2.2	Sponsorluk ilişkilerini geliştirerek yapımcıya sunar.
				D.2.3	Yapımın satış, lisans ve telif gelirlerine ilişkin araştırma yaparak yapımcıya sunar.
				D.2.4	Programın, sayısal nitelikli çoklu platform ve mobil ortamlardan gerçekleştirilecek yayınlarından doğabilecek gelir modellerini araştırarak yapımcıya sunar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Yapım ile ilgili hazırlık süreci çalışmalarını yürütmek (devamı var)	E.1	Program tasarımına uygun stüdyo ve mekânları araştırmak ²	E.1.1	Yapımcının talebi ile, yönetmen ve tasarım ekibinin görüşleri doğrultusunda çekim mekanları ve stüdyoları araştırır.
				E.1.2	Mekân ve stüdyonun alternatif maliyet araştırmasını yapar.
				E.1.3	Mekân ve stüdyonun teknik donanım ve sanatsal yeterlilik niteliklerini inceleyerek yapımcıya raporlar.
				E.1.4	Mekân ve stüdyonun, ulaşım ve program seti kurulumuna yönelik özelliklerini araştırır ve yapımcıya raporlar.
				E.1.5	Mekân ve stüdyonun, sağlık ve güvenlik koşulları bakımından yeterliliğini araştırır.
		E.2	Program uygulama ekibinin oluşturulması için yapımcıya yardımcı olmak	E.2.1	Program içeriği ile ilgili işlere uygun sanatsal, teknik ve yönetsel nitelikteki insan kaynağı alternatifleri oluşturur.
				E.2.2	Uygulama ekibi adaylarının, program yapımına uygunluğu bakımından geçmiş deneyimlerini, eğitimini ve kişisel yeteneklerini inceler ve yapımcıya raporlar.
				E.2.3	Ekip üyelerinin görev tanımı, çalışma zamanı ve yeri bakımından özelliklerini tanımlar ve yapımcıya sunar.
				E.2.4	Program ekip adaylarının çalışma uyumu bakımından beceri, tutum ve davranış özelliklerini inceleyerek yapımcıya raporlar.

² Televizyon program yapımı için geçerlidir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Yapım ile ilgili hazırlık süreci çalışmalarını yürütmek (devamı var)	E.3	Yapımla ilgili teknik gereksinimleri yapımcıya raporlamak	E.3.1	Yapımcının talebi doğrultusunda, programda gerek duyulacak teknik desteğin niteliğini araştırır.
				E.3.2	İhtiyaç duyulan teknik nitelikli insan kaynağını, alternatifler üreterek oluşturur ve yapımcıya raporlar.
				E.3.3	Teknik gereksinimlerin, yayın kanalından veya dışından, en uygun şekilde sağlanması olanaklarını araştırır.
				E.3.4	Teknik ihtiyacın karşılanması için gereken zaman ve maliyet planını oluşturur ve yapımcıya raporlar.
				E.3.5	Sayısal yayın teknolojisi ve yeni medya araçlarını araştırarak programın teknik ihtiyaçlarına ilişkin piyasa bilgisini oluşturur ve yapımcıya sunar.
		E.4	Yapım türü ve formatına uygun içerikle ilgili ihtiyaçları araştırmak	E.4.1	Program türüne uygun yazılı, görsel-işitsel kayıtları, müzik, efekt, konuk, vb. ihtiyaçların elde edilmesi için araştırma yapılması konusunda yapımcıya yardımcı olur.
				E.4.2	Üniversiteler, meslek ve ticaret odaları, araştırma şirketleri, vb. nitelikteki veri ve bilgi kaynaklarını araştırarak yapımcıya raporlar.
				E.4.3	Program içeriğine uygun, süreli ve süresiz nitelikteki yayınları inceleyerek yapımcıya sunar.
				E.4.4	Televizyon/radyo kanalı ya da yapım kuruluşlarının mevcut arşivlerini ve içerik kaynaklarını araştırarak yapımcıya yardım eder.
				E.4.5	Program hedeflerine uygun uzman kişi araştırması yapar ve yapımcıya sunar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Yapım ile ilgili hazırlık süreci çalışmalarını yürütmek	E.5	Yapımın gerektirdiği sözleşme süreçlerini yürütmek	E.5.1	Yapımla ilgili insan kaynağı ve tedarikçilerin, yapım işine yönelik uygunluğunu ve yapımla ilişkisine yönelik koşulları araştırır.
				E.5.2	Yapım için en iyi sonucu elde etmeye yönelik olarak tedarikçi ve potansiyel yapım ekibiyle müzakere süreçlerinde yapımcıya yardımcı olur.
				E.5.3	Nitelikli bir televizyon yapımı için sözleşmelerin içeriğinin belirlenmesinde rol alır.
				E.5.4	Fikri mülkiyet, lisans ve ortak yapımla ilgili sözleşmeleri düzenler.
				E.5.5	Tedarikçilerin sözleşme gerekliliklerini yerine getirmesini sağlayarak aksaklıkları yapımcıya bildirir.
				E.5.6	Yapım için ihtiyaç olan sponsorluk, reklam ve diğer finansman yöntemlerine ilişkin sözleşmeleri düzenler.
				E.5.7	Yapımın DVD, CD ve benzeri ortamlar üzerinden fiziksel dağıtımının yanı sıra her türlü internet ve mobil ortamlardan yayın ve dağıtımına ilişkin sözleşmelerin düzenlenmesini sağlar.
				E.5.8	Yapımın alım-satımına ilişkin sözleşmeleri hazırlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Televizyon program yapımı ile ilgili uygulama sürecini yürütmek (devamı var)	F.1	Program akış metninin hazırlanmasını sağlamak	F.1.1	Programın türü ve formatına uygun olan program akış metninin oluşması için, yapımıcının talebi doğrultusunda yaratıcı ekip ile çalışmaları yürütür.
				F.1.2	Yayın akışına uygun olacak şekilde program akış metninin oluşmasını sağlamak amacıyla yapımıcıya yardımcı olur.
				F.1.3	Program akış metninin televizyon kanalının ve programın izleyici hedeflerine uygunluğunu sağlamak amacıyla yapımıcıya yardımcı olur.
				F.1.4	Program akış metninin program bütünlüğüne uyumunu sağlar.
				F.1.5	Sunuculu programlar için sunucu destek metninin hazırlanmasını sağlar.
		F.2	Program tasarım gerekliliklerini araştırmak	F.2.1	Program için gerekli olan, sanatsal nitelikteki insan kaynağını araştırır.
				F.2.2	Program çekimi öncesinde, yapımıcının talepleri doğrultusunda program ekibiyle içerik planlaması görüşmelerini yürütür.
				F.2.3	Farklı yayın platformlarına ve etkileşimli yeni medya ortamlarına uygun program uyarlamasının araştırmasını yapar.
				F.2.4	Kurgu çalışmaları için program akışına uygun müzik, efekt ve ses araştırmasını yapar ve yapımıcıya sunar.
				F.2.5	Program tasarımına uygun ihtiyaçların karşılanması için, gerektiğinde dış kaynak araştırması yaparak yapımıcıya sunar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Televizyon program yapımı ile ilgili uygulama sürecini yürütmek (devamı var)	F.3	Yapımın görsel biçiminin oluşmasında yapımcıya yardım etmek	F.3.1	Programla ilgili yönetmen, yönetmen yardımcısı, sunucu veya senaryolu programlarda oyuncu gibi kilit personelin, programın görsel tasarımı ile ilgili görüşlerini alarak yapımcıya sunar.
				F.3.2	Programın görsel biçimine uygunluğu bakımından teknik donanım, ekipman ve mekanları inceleyerek yapımcıya raporlar.
				F.3.3	Görsel biçim için yapım gerekliliklerini, yapımcının gözetiminde sanat grubuyla paylaşır.
		F.4	Deneme çekimi hazırlığını yapmak	F.4.1	Deneme çekimi için gerekli teknik ve sanatsal altyapıyı hazırlayarak yapımcıya sunar.
				F.4.2	Çekim mekân ve stüdyolarının deneme çekimine uygunluğunu inceleyerek alternatif geliştirir.
				F.4.3	Deneme çekimi aracılığı ile yapılan, program içeriği ile ilgili sunucu, oyuncu vb. nitelikteki insan kaynağının geliştirilmesi için piyasa araştırması yaparak yapımcıya sunar.
				F.4.4	Yapımcının talebi doğrultusunda, program tanıtımı için kullanılacak pilot çekimin hazırlıklarını yapar.
				F.4.5	Deneme çekimi giderlerine ilişkin piyasa araştırması yaparak yapımcıyı bilgilendirir.
		F.5	Zaman planını yönetmek	F.5.1	Yapım ekibinin, program üretimi ile ilgili zaman planına uygun çalışmasını sağlar.
				F.5.2	Yapım içeriğinin zamanında hazırlanması için günlük, haftalık ve aylık zaman planını uygular.
				F.5.3	Kriz ve olağandışı durumlara özgü koşullar için farklı zaman planlarını uygular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Televizyon program yapımı ile ilgili uygulama sürecini yürütmek (devamı var)	F.6	Program yapım çalışmalarını koordine etmek	F.6.1	Program yapımıcısının talebi doğrultusunda, yönetmene yardımcı olmak için program yapım hazırlıklarını yönetir.
				F.6.2	Yönetmen ve yapımçı tarafından tespit edilen ve çekimler için ihtiyaç duyulan stüdyo, kamera, ışık, kurgu, monitör gibi teknik istekleri içeren hazırlıkları yaparak teknik yönetime bildirir.
				F.6.3	Canlı ya da banttan yayınlanacak programlara göre ekibin çalışma zaman takvimini hazırlayarak yapımçı ve yönetmene sunar.
				F.6.4	Program çekimleri öncesinde yapımçı, yönetmen ve ekibin içerik planlaması çalışmalarını yapmasını sağlar.
				F.6.5	Programlara katılacak konuk ve konuşmacılarla ilgili organizasyonu yapar.
				F.6.6	Programda kullanılacak VTR'lerle ilgili seçim ve yayınına ilişkin ön hazırlıklarda yönetmenle birlikte çalışır ve kontrol eder.
				F.6.7	Yönetmenin önerileri doğrultusunda soğuk ve sıcak prova çekimlerine ilişkin en uygun planlamayı oluşturarak yapımıcının onayını alır.
				F.6.8	Yönetmen ve teknik ekip arasındaki uyum için yapım toplantısının yapılmasını sağlar.
				F.6.9	Yayın bandının hazırlanmasını ve bir kopyasının üretilmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Televizyon program yapımı ile ilgili uygulama sürecini yürütmek	F.7	Program yapım ekibinin koordinasyonunda yapımçıya yardımcı olmak	F.7.1	Yapım ekibinin iş ve zaman planını oluşturarak yapımçıya sunar.
				F.7.2	Program çekimleri sırasında ve çekim dışında, ekibin koordinasyonu için yapımçıya yardımcı olur.
				F.7.3	Yapım ekibi içindeki yetki ve sorumluluk ilişkilerinde aksayan yönleri belirleyerek yapımçıya raporlar.
				F.7.4	Çekimler sırasında ve sonrasında ekibin uyumlu çalışması için gerekli ihtiyaçları tespit ederek yapımçıya sunar.
				F.7.5	Yapım ekibi üyelerinin görevlerini eksiksiz yerine getirmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Radyo program yapımı ile ilgili uygulama sürecini yürütmek (devamı var)	G.1	Radyo program metnini hazırlamak	G.1.1	Program için radyo diline uygun bir metin hazırlar.
				G.1.2	Program metni ile ilgili biçimsel özelliklere dikkat eder.
				G.1.3	Metinde akıcı ve anlaşılır dil kullanımını sağlar.
				G.1.4	Metni, program süresine yetecek şekilde düzenler.
				G.1.5	Program metninin, radyo kanalının ve programın dinleyici hedeflerine uygunluğunu gözétir.
				G.1.6	Sunuculu programlar için sunucu destek metninin hazırlanmasını sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Radyo program yapımı ile ilgili uygulama sürecini yürütmek (devamı var)	G.2	Seslendirme, müzik ve efekt çalışmalarını yürütmek	G.2.1	Program metni seslendirmesi için gerekli insan kaynağını belirler.
				G.2.2	Metin seslendirmesi öncesinde prova yapımını sağlar.
				G.2.3	Farklı yayın platformlarına uyumlu seslendirme uygulamalarının yapılmasını sağlar.
				G.2.4	Müzik türleri içinden program içeriğine uygun müzik seçimi yapar.
				G.2.5	Programın müzik dili ve bütünlüğünü gösterir.
				G.2.6	Program için gerekli en uygun efekt seçimi yapar.
				G.2.7	Müzik ve efekt ile ilgili dış kaynak araştırması yapar.
		G.3	Kurgu çalışmalarının yapılmasını sağlamak	G.3.1	Kurgu çalışmalarını yürütecek kişi ya da kişileri programla ilgili bilgilendirir.
				G.3.2	Programın kurgusuna ilişkin teknik uygulamaları yönetir.
				G.3.3	Kurgu esnasında programın süresini radyo yayın akışına uygun ayarlar.
				G.3.4	Kurgu için program parçaları ve bölümleri arasındaki bütünlüğe dikkat eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Radyo program yapımı ile ilgili uygulama sürecini yönetmek	G.4	Deneme kaydını oluşturmak	G.4.1	Kayıt için gerekli teknik altyapıyı hazırlar.
				G.4.2	Yapımın son halini denetleyerek kayıt aşamasına hazır hale getirir.
				G.4.3	Deneme kayıtlarını, alternatifleri dikkate alarak hazırlar.
		G.5	Zaman planını yönetmek	G.5.1	Yapım ekibinin, program üretimi ile ilgili zaman planına uygun çalışmasını sağlar.
				G.5.2	Yapım içeriğinin zamanında hazırlanması için günlük, haftalık ve aylık zaman planını uygular.
				G.5.3	Kriz ve olağandışı durumlara özgü koşullar için farklı zaman planları uygular.
		G.6	Yapım ekibinin koordinasyonunda yapımçıya yardımcı olmak	G.6.1	Yapım ekibinin iş ve zaman planını oluşturarak yapımçıya sunar.
				G.6.2	Ekibin koordinasyonu için yapımçıya yardımcı olur.
				G.6.3	Yapım ekibi içindeki yetki ve sorumluluk ilişkilerinde aksayan yönleri belirler ve yapımçıya raporlar.
				G.6.4	Yapım süresince ekibin uyumlu çalışması için gerekli ihtiyaçları tespit ederek yapımçıya sunar.
				G.6.5	Yapım ekibi üyelerinin görevlerini eksiksiz yerine getirmesini sağlar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
H	Yapım sonrası süreç ile ilgili çalışmaları yürütmek	H.1	Yapım sonrası ekibinin koordinasyonunda yapımcıya yardımcı olmak	H.1.1	Kurgu, görsel efekt, müzik gibi alan uzmanlarından oluşan en uygun yapım sonrası ekibi alternatifleri oluşturur. ³
				H.1.2	Yapım sonrası süreç ile ilgili işleri raporlar ve kayıtları oluşturur.
				H.1.3	Yapım sonrası uygulama ekibinin uyumlu çalışması için gerekli ihtiyaçları tespit eder ve yapımcıya sunar.
				H.1.4	Ekibin görevlerini eksiksiz yerine getirmesini sağlar.
		H.2	Yapım sonrası uygulamaları yürütmek	H.2.1	Yapım sonrası aşamasında gerçekleştirilen kurgu, seslendirme, müzik, efekt, vb. tüm uygulamaların, programın iş ve yayın zaman planına uygunluğuna dikkat eder.
				H.2.2	Program kurgusuna ilişkin teknik malzeme ve uygulama tercihlerinin, programın içerik hedeflerine uygunluğunu sağlar.
				H.2.3	Etkileşimli ve sayısal medya ortamlarında yapılacak yayın hazırlığı için, yapım sonrası teknik uyarlamaları inceler ve yapımcıya raporlar.

³ Televizyon program yapımı için geçerlidir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Yeni medya ortamlarından yayın için araştırma yapmak	I.1	İnternet ortamına uygun yayın içeriği araştırmasını yapımcıya raporlamak	I.1.1	Programın internet ortamında yayın uyarlaması için araştırma yaparak yapımcıya raporlar.
				I.1.2	Çevrimiçi içerik pazarını araştırarak alternatif içerik uygulamalarını yapımcıya raporlar.
				I.1.3	İnternet ortamından gerçekleştirilecek yayınlara ilgili teknik donanım ve yazılımın araştırmasını yaparak yapımcıya sunar.
		I.2	Sayısal yayıncılık teknolojisi ve erişim araçlarıyla uyumlu program formatı ve içeriği ile ilgili araştırma sonuçlarını yapımcıya raporlamak	I.2.1	Kanalın teknik bölümünden aldığı görüşlerle, program türü ve formatına uygun sayısal erişim ortamları araştırır.
				I.2.2	Mobil araçlar, web, podcast, vb. nitelikteki farklı ortamlar üzerinden program içeriğinin aktarımı için araştırma yapar.
				I.2.3	Farklı sayısal erişim araçlarının teknik özelliklerini dikkate alarak, program izleyici/dinleyici hedef kitlesi verilerini yapımcıya raporlar.
				I.2.4	Araçların etkileşim özelliklerinden yararlanma yöntemleriyle ilgili fikirler geliştirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
J	Mesleki gelişim faaliyetlerini yürütmek	J.1	Eğitim planlama ve organizasyon çalışmalarını gerçekleştirmek	J.1.1	Meslek ile ilgili toplantı, seminer, hizmet içi eğitim vb. etkinliklere gerektiğinde katılım sağlar.
				J.1.2	Kendi veya başkalarının periyodik veya bir defaya özgü eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek zaman planlaması açısından değerlendirir.
		J.2	Bireysel mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	J.2.1	Mesleki ve kişisel gelişim için gerekli araştırma faaliyetlerini gerçekleştirir.
				J.2.2	Televizyon/radyo yayıncılığı ve sayısal yayıncılık ile ilgili yeni teknolojileri/yayınları ve gelişmeleri takip eder.
		J.3	Astlarına ve diğer çalışanlara mesleki eğitimler vermek	J.3.1	Bilgi ve deneyimlerini, gerektiğinde birlikte çalıştığı veya ilgili diğer kişilere aktarır.
				J.3.2	Televizyon/radyo yayıncılığı ve sayısal yayıncılık ile ilgili olarak, gerektiğinde bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerini gerçekleştirir.

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Bilgisayar ve donanımları (yazıcı, tarayıcı, harici bellek vb.)
2. Dekor⁵
3. Görüntü mikseri⁴
4. İletişim araçları (telefon, tele-konferans sistemleri, faks, kablolu/kablosuz internet, vb.)
5. Kırtasiye malzemeleri (kağıt, kalem, delgeç, tel zımba, ajanda, not defteri, vb.)
6. Kulaklık
7. Mekân ve stüdyo ışığı⁴
8. Mikrofon
9. Müzik planlama yazılımı
10. Ofis araçları (fotokopi makinesi, projeksiyon cihazı, hesap makinesi, vb.)
11. Optik/dijital kaydetme ve görüntüleme cihazları (fotoğraf makinesi, video kamera, CD, VCD, DVD, Blu-ray disc okuyucuları vb.)
12. Ses efekt/işleme cihazı
13. Ses ve görüntü kayıt cihazı
14. Ses ve görüntü kurgusu yazılımı
15. Televizyon/radyo yayın otomasyonu yazılımı
16. Yapım mikseri
17. Yapım sonrası yazılımı ve donanımı⁴
18. Yayın mikseri

3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Ana dilini iyi kullanma bilgi ve becerisi
3. Araştırma ve raporlama bilgi ve becerisi
4. Çalışma mevzuatı bilgisi
5. Çok sayıda görüntüyü hafızada tutabilme becerisi⁴
6. Ekip organizasyon ve koordinasyon becerisi
7. Görüntü ve grafik bilgisi⁴
8. İçerik geliştirme becerisi
9. İş geliştirme becerisi
10. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
11. İşitsel beceri
12. Kalite yönetimi bilgisi
13. Kanal ve program türleri ile izleyici yapısına göre televizyon/radyo pazarı bilgisi
14. Kaynakları planlama ve yönetme becerisi
15. Kriz yönetimi becerisi
16. Kültür ve sanat bilgisi
17. Liderlik becerisi
18. Meslek etiği bilgisi
19. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
20. Meslekle ilgili temel düzeyde bilgisayar programları bilgisi
21. Müzik bilgisi
22. Program yapımı ile ilgili kavramsal çerçeve bilgisi

⁴ Televizyon program yapımı için geçerlidir.

23. Program yapımı yazı tekniği ve anlatım becerisi
24. Risk yönetimi bilgisi
25. Sayısal yayıncılık bilgisi
26. Ses ve efekt bilgisi
27. Teknik ekipman ve donanım bilgisi
28. Televizyon/radyo program yapım süreçleri bilgisi
29. Televizyon/radyo programı yapım maliyet analizi bilgisi
30. Televizyon/radyo programı yapım tekniği bilgisi
31. Televizyon/radyo programı yapımı için gerekli yazı tekniği ve anlatım becerisi
32. Televizyona/radyoya özgü dili iyi bilmek
33. Telif hakları alanındaki uygulamalar ve yasal içerik bilgisi
34. Temel bütçeleme bilgisi
35. Temel düzeyde medya pazarlama bilgisi
36. Temel düzeyde televizyon izlenme/radyo dinlenme araştırmaları bilgisi
37. Temel televizyon/radyo yönetim bilgi ve becerisi
38. Tüketici hakları ve rekabet mevzuatı bilgisi
39. Yapım yönetim bilgisi
40. Yayıncılıkla ilgili yasal mevzuat bilgisi
41. Yazılı ve sözlü iletişim becerisi
42. Zaman yönetimi becerisi

3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Araç, gereç ve ekipmanların kullanımına özen göstermek
2. Araştırmacı olmak
3. Bağlantılı düşünebilmek
4. Çalışma disiplini ve işyeri tertibine özen göstermek
5. Çalışma ortamında iş sağlığı ve güvenliğe özen gözetmek
6. Çalışma zamanını etkili ve verimli kullanmak
7. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
8. Çevre, kalite ve iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymak
9. Değişime açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
10. Dikkatli ve sabırlı olmak
11. Ekip çalışmasına uyumlu olmak
12. Eleştiriye açık olmak
13. İşbirliğine açık olmak
14. Katılımcı olmak
15. Kuşkucu olmak
16. Meslek etiği ve kurallarına uygun davranmak
17. Müzakereci olmak
18. Önyargısız olmak
19. Paylaşımçı olmak
20. Süreç kalitesine özen göstermek
21. Süreçleri geliştirici ve iyileştirici önerilerde bulunmak
22. Tutarlı olmak
23. Uzlaşmacı olmak

4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME

Program Yapım Yardımcısı (Televizyon ve Radyo) (Seviye 5) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

Not: Bu kısım Resmi Gazete’de yayımlanmayacaktır. Sadece MYK web sitesinde yer alacaktır.

Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar

5. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi

Yusuf GÜRSOY, RATEM – Yönetim Kurulu Üyesi; Proje Yönlendirme Kurulu Başkanı

Savaş Yılmaz, RATEM – Proje Koordinatörü

Cihan Başar SAMANCI, RATEM – Proje Asistanı

Pelin EMEKSİZ, RATEM – Proje Sekreteryası Sorumlusu

Doç. Dr. Can BİLGİLİ, Yeditepe Üniversitesi – İletişim Fakültesi; RATEM - Meslek Standartları Danışmanı

S. Koray HATİPOĞLU, RATEM – Meslek Standartları Danışmanı

6. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri

6.1. Meslek Standartları Komisyonu Üyeleri

Hüseyin Levent KATRAN, Akra FM

Yekta TOK, Akra FM

Güzel AKA, ART Haber

Mehmet YAŞAR, Bizim Radyo (İstanbul)

Yakup BAKIR, Kanal 54 (Sakarya)

M. Aydın ŞERBETÇİOĞLU, Kolej FM (Kayseri)

Necmi AYDIN, Metropol FM (Mersin)

Mehmet İhsan ERCAN, Radyo 7

Ahmet ATILMIŞ, Radyo Şirinnar

Kadir ÇETİN, Radyo Tatlıses

Tolga YİĞİT, Radyo Tatlıses

Gökay BAYLAN, Radyo Terapi (Tekirdağ)

Hakan UZMAN, Show TV

Zafer BÜYÜ, SRT (Sakarya)

Melih SEZGİN, STV

İdris TAŞ, VTV (Antalya)

6.2. Meslek Standardının Hazırlanmasına Katkıda Bulunanlar

Aysel AZİZ, İstanbul Aydın Üniversitesi – Öğretim Üyesi

Tülay ARSAL, Akra FM

Nursel BOLAT, Arel Üniversitesi – Öğretim Üyesi

Ozan ANTAY, ATV

Faruk ÇELEBİ, ATV

Burhan KANDEMİR, ATV

Akın ATLAY, Başarı Elektronik

Burak HOŞLAR, Best FM

Zafer BEYAZ, Dost FM (Bursa)

Alp Mustafa BİROL, Galatasaray Üniversitesi – Öğretim Üyesi

A. Acar FİLİZ, Kanal A (Adana)

İsmail TÜRKMEN, Kanal 7

Ogün YILDIZ, Kanal 7

Selahattin YÜKSEL, Kanal 7

Ali DÖNMEZ, Kordon TV (İzmir)

Mustafa Kara, Maltepe Üniversitesi – Öğretim Üyesi

Oğuz SİVRİ, Radyo 7

Abdullah ERDOĞAN, Radyo Terapi (Tekirdağ)

Murat GEDİKTAŞ, Show TV

Hidayet KARAKUŞ, Show TV

Aydın ÖZDEMİR, Show TV

Cengiz ŞAHİN, Show TV

Ahmet Turan GÜRKAN, SKY Türk

Cemil ER, STV

Zafer KAYA, STV

Semih TÜCCAR, STV

7. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

A.Acar FİLİZ, Kanal A

Abdullah ÇEBİ, Program Yönetmen Yardımcısı

Abdülhamit BİLİCİ, Cihan Haber Ajansı Genel Müdürü

Abiş HOPIKOĞLU, TV 8 Genel Müdür/ Genel Yayın Yönetmeni

Abiş HOPIKOĞLU, Tv8 GENEL MÜDÜR

Acun ILICALI, SHOW TV Programlar

Adalet Sertan AYHAN, Luxury Lounge FM Yönetim Kurulu Başkanı

Adem GÜRSES, ATV GENEL MÜDÜR

Adil Birol GİRAY, FG FM 93.7 Şirket Ortağı

Adnan SÜER , TRT AVAZ Kanal Koordinatörü

Ahmet ATILMIŞ, Radyo Şirinnar

Ahmet KOYUNCU, Türkiye Radyo Televizyon Kurumu Yönetim Kurulu Üyesi

Akif ÖZCAN, Radyo Ekin Genel Yayın Yönetmeni

Alaaddin ERDAL, Lüleburgaz FM

Ali ABHARY, Spectrum Medya Koordinatörü CEO'su

Ali ADALIOĞLU, SUN RTV

Ali Ahmet BÖKEN, TRT HABER Kanal Koordinatörü Vekili (Yard.)

Ali DOĞAN, TRT Eğitim Dairesi Müdürü

Ali DÖNMEZ, İmbat FM

Ali ERCAN, Prodüksiyon Kaynakları Koordinatörü Y.

Ali İlhan ATILGAN, Radyo Mega

Ali Rıza ERKAN, Barış Radyo

Ali SORAR, Kalp FM

Alper TAN, Kanal A

Anadolu Üniversitesi İletişim Bilimleri Fakültesi Dekanlığı

Anadolu Üniversitesi İletişim Bilimleri Fakültesi İletişim Bölüm Başkanlığı

Anadolu Üniversitesi İletişim Bilimleri Fakültesi Sinema TV Bölüm Başkanlığı

Ankara Ticaret Odası

Ankara Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanlığı

Ankara Üniversitesi İletişim Fakültesi Radyo Televizyon Sinema Bölüm Başkanlığı

Arslan Narin Radyo ve Televizyon Üst Kurulu Başkan Yardımcısı

Atilla ARIMAN, Radyo Planet Şirket Müdürü

Avni SARIHAN, KANAL 7 Programlar Direktörü

Ayhan OKATALI, TRT Eğitim Dairesi Başkanı Y.

Ayhan YALÇINKAYA, Program Yönetmeni

Ayla KARLI, Tezgören Program Yönetmeni

Aytaç ÖZTÜRK, Gözde FM

Aytekin YÜKSEL, TV24 İK

Bağlantılı Hak Sahibi Fonogram Yapımcıları Meslek Birliği

Barış TÜNAY, CNN Türk Genel Müdür

Başak İKİZ, Cem Radyo

Battal AKSOYEK, Radyo Net

Bedrettin UĞUR, Kanal A İstanbul Temsilciliği Genel Müdürü/Genel Yayın Yönetmeni

Bedrettin UĞUR, Kanal A İstanbul Temsilcisi

Bekir YILDIZCI, TRT ÇOCUK Kanal Koordinatörü Y.

Belgin ULUÇAY, Serhat FM

Belkıs GÜLCAN, Metro FM

Berna NEMLİ, Program Yönetmeni

Bilal BAL, Vatan TV Medya Grup Başkanı

Burak CAN, Super FM Radyo Müdürü

Burhan KILIÇ, Teknik Yönetmen

Bülent ATA, TRT- 1 Kanal Koordinatörü

Bülent ÖZGÜR, Çorlu FM

Can SOYSAL, TRT ÇOCUK Kanal Koordinatörü

Canan ÇETİNSÖZ, Kayseri FM

Cansu KARADAĞ, Samanyolu TV İK (Yumurcak TV)

Cantekin CANTEZ, Kurgu Yönetmeni

Cebrail İLDEŞ, Teknik Koordinatör

Cem AYDIN, Doğuş Yayın Grubu GENEL MÜDÜR

Cem PEHLİVAN, Radyo Hatmar

Cengiz ÜNSAL, Radyo Maydonose Ve Metro FM Radyo Müdürü

Cihat ÖZKAN, Line TV

Coşkun ATAMAN, Radyo Klup

Çukurova Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanlığı

Çukurova Üniversitesi İletişim Fakültesi İletişim Bilimleri Bölüm Başkanlığı

Çukurova Üniversitesi İletişim Fakültesi Radyo Televizyon Sinema Bölüm Başkanlığı

Derya İZBUL, TV 8 Yapımlar

Devlet Personel Başkanlığı

Dilek DAĞCIOĞLU, Kanal D Program Direktörü

Doç. Dr. Melek Ayşe İNAL, İstanbul Arel Üniversitesi Radyo TV ve Sinema Bölümü Bölüm Başkanı

Doğan DENİZ, Radyo Frekans

Doğan SÖNMEZ, Venüs FM

Dr. A. Vahap DARENDELİ, RTÜK Üyesi

Dr. Hamit ERSOY, RTÜK Üyesi

Dr. Hidayet KARACA, Samanyolu Yayın Grubu Başkanı

Dr. Mesut ERTANHAN, TRT Eğitim Dairesi Başkanı

Dr. Nimet ERSİN, Türkiye Radyo Televizyon Kurumu Televizyon Dairesi Başkanı

Dr. Tayfun Acarer, Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu Başkanı

Dr. Zeynel KOÇ, Türkiye Radyo Televizyon Kurumu Yönetim Kurulu Üyesi

Dr. Nimet ERSİN, TRT Kanal Koordinatörlüğü (Eğitim) V.

Eda ATEŞ, Show TV İK (SKYTÜRK)

Ege Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanlığı

Ege Üniversitesi İletişim Fakültesi Radyo-Televizyon ve Sinema

Emin BARINER, Art TV

Emrah HATTAT, Best FM Yönetim Kurulu Başkanı

Ergün YILDIRIM, RADIO LIGHT Genel Müdür

Erkan KOCABAŞ, EGE TV

Esat ÇIPLAK, RTÜK Üyesi

Esra HARMANDA, Kanal A İstanbul Temsilciliği Programlar(İç yapım)

Esra KIRALI, Program Yönetmeni

Evren KARA, Akıllı TV Teknik Müdür (Yapımlar)

Eyüp Ahmet ESKİOĞLU, Kanal A İstanbul

Faruk DEMİREL, Radyo Akdeniz

Faruk TAK, ÇRT

Faruk TANDOĞAN, Radyo Aktif

Fatih KARACA, İpek Medya Grup Bşk.

Fatih KESKİNCİ, Kanal T Yönetim Kurulu Üyesi

Ferid ŞAHİN, HRT

Ferman KARAÇAM, Kanal 7 Genel Yayın Yönetmeni

Fethi ŞİMŞEK, Burdur FM

Fethullah KIRŞAN, TRT - 6 Kanal Koordinatörü

Fidan GULİYEVA, PAL FM Genel Müdürü

Film Yapımcıları Meslek Birliği

Film Yapımcıları Meslek Birliği İstanbul Şubesi

Galatasaray Üniversitesi, İletişim Fakültesi Dekanlığı

Gazi Üniversitesi, İletişim Fakültesi Dekanlığı

Gazi Üniversitesi, İletişim Fakültesi Radyo Televizyon ve Sinema Bölüm Başkanlığı

Giray GÜNGÖR, ALEM FM Radyo Grubu Genel Yayın Yönetmeni

Gökhan ÇINAR, JOY TÜRK Radyo Müdürü

Güler CANER, Radyo Halikarnas

Gülnur ÖZER, Program Yönetmeni

Gürsel AKSUN, Program Yönetmeni

Gürsel SELÇUK, Program Yönetmeni

Hakan KAYACAN, Radyo Vize / Radyo Net

HAK-İŞ Konfederasyonu

Hakkı SEZEN, Gençlik FM

Halil TUTKAL, Vatan TV Genel Yayın Yönetmeni

Haluk İMAMOĞLU, Moral FM Genel Müdür

Haluk ÖNEN, Program Yapımcısı

Haluk ŞİRİN, SHOW TV Genel Yayın Yönetmeni

Handan KARAMAN, Program Yapımcısı

Harun HACIOĞLU, Kanal T Genel Müdürü

Hasan ŞAHİN, Akdeniz FM

Hatice TANRIÖĞEN, TRT Belgesel Kanal Koordinatörü Y.

Hayri ADIYAMAN, Radyo Galaksi

Haytem DAĞIŞTANLI, Best FM Genel Müdürü

Hüdayi YILMAZKAN, TRT Belgesel Kanal Koordinatörü

Hülya ALP, RTÜK Üyesi

Hüseyin İŞLER, TRT İnsan Kaynakları Dairesi Başkanı

Hüseyin SÜMER, Melodi FM Genel Müdür

Hüseyin TERZİOĞLU, Vatan TV Haber Müdürü

İ. Ömer MADRA, Açık Radyo Genel Yayın Yönetmeni

İbrahim BAYRAKTAR, Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu Bölge Müdürü

İbrahim Gürkan SARI, TRT AVAZ Kanal Koordinatörü Y.

İbrahim ŞAHİN, Türkiye Radyo Televizyon Kurumu Genel Müdürü

İdris TAŞ, VTV

İlhan ÇALCI, RADYO 2000 Yönetim Kurulu Başkanı

İlhan UZUNDURUKAN, Radyo Tatlıses

İlhan UZUNDURUKAN, Saran Radyo Grupları Sorumlu Genel Müdür

İlker KARACA, Kanal T Genel Yayın Yönetmeni

İlker YILMAZ, Kanal 7 İK

İlyas ŞİŞİK, Lalegül FM Genel Yayın Yönetmeni

İrfan AKÇAKAYA, TRT MÜZİK Kanal Müdürü

İrfan SAYAR, Banaz Dost FM

İrfan ŞAHİN, Doğan TV Genel Müdür

İsmet ERGİN, Yeni Karesi TV

İstanbul Ticaret Odası

İstanbul Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanlığı

İstanbul Üniversitesi Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü

İzmir Ticaret Odası

Kadir Tolga SOYLU, Soylu FM

Kariyer Danışmanlığı ve İnsan Kaynaklarını Geliştirme Derneği

Kemal ŞAHİN, Radyo Hedef

Kenan ÖZBAKIR, Özlem Radyo Yönetim Kurulu Başkanı

Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı

Kürşat ÖZKÖK, TRT HD Kanal Koordinatörü

M. Aydın ŞERBETÇİOĞLU, Kolej FM

Marmara Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanlığı

Marmara Üniversitesi Radyo Televizyon ve Sinema Bölümü

Mehmet Akif BEKİ, Kanal 24 Genel Yayın Yönetmeni

Mehmet AYLIDERE, Samanyolu Yapımlar Koordinatörü

Mehmet CANPOLAT, Türkiye Radyo Televizyon Kurumu Genel Müdürü Yard.

MEHMET KUMAŞ, Televizyon Teknik Yönetmeni

Mehmet YAŞAR, Bizim Radyo Genel Yayın Yönetmeni

MELİH BAYRAM, Kurgu Yönetmeni

Meltem ULUYAVUZ, ATV İK

Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı

Mesut KESKİN, ART TV

Mete TAVUKÇUOĞLU, Dinamo 103.8 Yönetim Kurulu Başkanı

Metin DUMAN, RADIO FM

Metin YIKAR, Samanyolu Genel Yayın Yönetmeni

Mine KARACA, Kanal T Yapımlar

MUALLA KARABULUT, Program Yönetmeni

Muhsin KILIÇ, RTÜK İzin ve Tahsisler Dairesi Başkanlığı Başkan

Murat GÜR, RADYO AKTİF

Murat GÜRBÜZ, Radyo Onbeş İşletme Müdürü

Murat KESKİN, Samanyolu Programlar Koordinatörü

Mustafa ALTINEL, Kanal A İK

Mustafa EFE, Müjde FM Genel Müdür

MUSTAFA ERKMEN, Kurgu Yönetmeni

Mustafa KARACA, TRT- 5 (ANADOLU) Kanal Koordinatörü Y.

Mustafa Öztürk İŞLER, RADYO NET

MUSTAFA SAİD ÇELİK, Program Yönetmeni

Müşerref SEÇKİN, Halk TV

N.NİHAN ÜNAY, Prodüksiyon Kaynakları Koordinatörü V.

Naim GÜLEÇ, AKRA FM Genel Müdür

Necati GÖKSEL, TRT MÜZİK Kanal Koordinatörlüğü

Necmi AYDIN, Radyo Metropol

NUR CEREN GÜNER, Program Yapım Yardımcısı

Nurullah ÖZTÜRK, RTÜK İzleme ve Değerlendirme Dairesi Başkanlığı Başkan

Oğuzhan AKOSMAN, Vatan TV Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

Olca AKAY, Radyo Mydonose

ORHAN DURNA, Televizyon Teknik Yönetmeni

Osman GÖKMEN, TRT- 5 (ANADOLU) Kanal Koordinatörü

Oya TÜRKÜCÜ, TV8 İK

Tülay GÜNAL, İstanbul Arel Üniversitesi Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı Başkanı

Ömer ELÇİ, RADYO 03

Ömer ERİŞMEN, Radyo Viva Genel Yayın Yönetmeni

ÖZGÜL APAÇE, SKYTÜRK Program Müdürü

ÖZLEM Birecik TURKANT, Kurgu Yönetmeni

Özlem GÖKSAN, JOY FM Radyo Müdürü

Pelin Diştaş YAŞAROĞLU, Kanal D Genel Yayın Yönetmeni

Prof. Dr. Atilla YAYLA, Plato Yüksekokul Müdürü

Prof. Dr. Aydemir OKAY, İstanbul Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Davut DURSUN, RTÜK Başkanı

Prof. Dr. Dilruba Çatalbaş ÜRPER, Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. G. Deniz Bayrakdar, Kadir Has Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Haluk Gürgen, Bahçeşehir Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Hasan Tahsin FENDOĞLU, RTÜK Üyesi

Prof. Dr. Hülya YENGİN, İstanbul Aydın Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Işık ÖZKAN, Yeditepe Üniversitesi Radyo Televizyon Sinema Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Nazife GÜNGÖR, İstanbul Arel Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Ömer Cüneyt BİNATLI, İstanbul Ticaret Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekan

Prof. Dr. Peyami ÇELİKCAN, Marmara Üniversitesi İletişim Fakültesi Öğretim Üyesi

Prof. Dr. Selahattin YILDIZ, Maltepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Yusuf DEVRAN, Marmara Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Halil NALÇAOĞLU, İstanbul Bilgi Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Mahmut MUTMAN, İstanbul Şehir Üniversitesi Sinema ve Televizyon Bölümü Başkanı

Prof. Dr. Oğuz MAKAL, Beykent Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Suat ANAR, Yeditepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Profesyonel Danışmanlar Derneği

Radyo ve Televizyon Üst Kurulu

Recep BULUT, KAY RADYO

Reklam Verenler Derneği

Reklam Yapımcıları Derneği

Reklamcılar Derneği

Resul RAUF, Delta FM Yönetim Kurulu Başkanı

Revnak TARHAN, Power Grup Genel Müdürü

Sabit ÇAKAR, Samanyolu TV

Sabri DEMİRDÖĞEN, İstanbul FM Türkiye Yönetim Kurulu Başkanı

Seçil Çeker, CNNTÜRK İK

Sedat DALDA, TRT-6 Kanal Koordinatörü Y.

Sefer TURAN, TRT ARAPÇA Kanal Koordinatörü Y.

Selahattin YAY, KÖRFEZ FM

Selçuk DEMİR, RADYO K (Karadenizin Sesi)

Selim BEKTAŞ, 91.8 İstanbul Sesi Radyosu Genel Yayın Yönetmeni

Selim PEKSARI, Yapım Kanal Koordinatörü Y.

Selim SARAÇ, Radyo 1 Genel Müdür Yardımcısı

Semih ÖZAYTEKİN, Akıllı TV Genel Müdürü/Genel Yayın Yönetmeni

Sena YİĞİTER, Program Yönetmen Yardımcısı

SENEM ÖZBİR, Program Yapımcısı

Serdar BALCI, TRT Eğitim Dairesi Müdürü

Serdar SARI, KANAL D

Sevain TUNALI, Akıllı TV Yönetim Kurulu Başkanı

SEZAI KARATAŞ, Yapım Kanal Koordinatörü V.

Sezgin ONAT, RADYO D Doğan Radyo Grup Başkanı

Sibel KOCA, Kanal Türk İK

SİNAN YAKA, Program Yapımcısı

Sinema Eseri Yapımcıları Meslek Birliği

Sinema ve Televizyon Eseri Sahipleri Meslek Birliği

Songül Özbakır ORMAN, Özgür Radyo Yayın Koordinatörü

Songül ÖZBAKIR ORMAN, Özgür Radyo

Suat ÇETİNER, TRT Kanal Koordinatörlüğü (Eğitim) Y.

SULTAN ÖNEN, Program Yapımcısı

Süleyman DEMİRKAN, RTÜK Üyesi

Şaban KARDEŞ, Radyo Haber

Şafak KARAMAN, Radyo Tatlıses Ve Slow Time Radyo Genel Yayın Yönetmeni

Şahin ÖZER, Radyo Şahin Yönetim Kurulu Başkanı

Şebnem DEMİRTAŞ, Kanal 24 Program Koordinatörü

Şenay ŞENOL, Flash TV Genel Yayın Yönetmeni

ŞERİFENUR BAKIRCI, Program Yapımcısı

T.C. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, Özürlü ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü

T.C. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Taha YÜCEL, RTÜK Başkan Vekili

Taner AKSOY, RADYO 52

Taşkın ŞENOL, TRT TÜRK Haber Müdürü

Televizyon ve Sinema Filmi Yapımcıları Meslek Birliği

Televizyon Yayıncıları Derneği

Tevhid KARAKAYA, Kanal 24 Genel Müdür

Tolga ALİŞOĞLU, SKYTÜRK Genel Müdür

Tuğba ZEYBEK, DOĞAN TV İK(Star, Kanal D)

Turan CANİK, Medya FM Yönetim Kurulu Başkanı

Turgut İNAL, BRT

Türk Akreditasyon Kurumu

Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye Haber Kameramanları Derneği

Türkiye İstatistik Kurumu

Türkiye İş Kurumu, İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Kalite Derneği

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Türkiye Radyo Televizyon Kurumu

Uğur CEBECİ, Doğan Haber Ajansı Genel Müdürü

Ulaş CAN, Radyo Kuzey Genel Müdür

Ümit SEZGİN, TRT TÜRK G.Y. Yönetmeni

Volkan ÖZTÜRK, RTÜK Başkan Yardımcısı

Yağız SÖNMEZER, TRT MÜZİK Kanal Müdürü

Yahya BAKIR, EYLÜL RADYO

Yalçın BÜYÜKDAĞLI, Ulusal Kanal Yönetim Kurulu Başkanı

Yasemin ERTEM, Doğuş Yayın Grubu İK(NTV,CNBC-E, KRAL TV)

Yavuz ERDEM, Radyo Mega Yönetim Kurulu Üyesi

Yavuz KESKİN, Dolunay FM Genel Müdür

Yavuz ÖZÇELİK, SKYTÜRK Genel Yayın Yönetmeni

Yavuz YILMAZ, FLASH TV İK

Yeditepe Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanlığı

Yeditepe Üniversitesi Radyo Televizyon Sinema Bölümü

Yılmaz KESMECİ, RTÜK Bilgi Teknolojileri Dairesi Başkanlığı Daire Başkanı

Yönetim Danışmanları Derneği

Yrd. Doç. Dr. Kaya ÖZKARACALAR, Bahçeşehir Üniversitesi Sinema ve Televizyon Bölümü Başkanı

Yrd. Doç. Dr. Korkmaz ULUÇAY, Beykent Üniversitesi Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı Başkanı

Yrd. Doç. Dr. Nur Polat DEDE, İstanbul Aydın Üniversitesi Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölüm Başkanı

Yrd. Doç. Dr. Uğur Başer, İstanbul Bilgi Üniversitesi Radyo ve Televizyon Programcılığı Müdürü

Yrd. Doç. Dr. Fahrettin Altun, İstanbul Şehir Üniversitesi İletişim Fakültesi Dekanı

Yrd. Doç. Dr. Müge DEMİR Beykent Üniversitesi Televizyon Haberciliği ve Programcılığı Bölüm Başkanı

Yrd. Doç. Dr. Nazan Haydari PAKKAN, Maltepe Üniversitesi Radyo Televizyon ve Sinema Bölüm Başkanı

Yusuf ÖCEL, Radyo Çukurova

Yusuf Üzümcü, Özel FM Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

Yüksel ELÇİ, Armoni FM

Yüksel ESER, Radyo 2000

Yüksel Mansur KILINÇ, Yön Radyo Yönetim Kurulu Başkanı

Zafer BEYAZ, DOST FM

Zafer BÜYÜ, RADYO MEGA

Zakir MEMİŞOĞLU, TRT-1 Kanal Koordinatörü Y.

Zekeriya KARAMAN, KANAL 7 Genel Müdür

Zeliha AYDIN, Program Yapım Yardımcısı

8. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Asuman DOĞAN	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı)
F. Özden KUTLU	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Erol ERGİNAY	Üye (Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı)
Prof. Dr. Mehmet OKTAV	Üye (Yükseköğretim Kurulu)
Doğan SATMIŞ	Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)
Nilgün AYDOĞAN	Üye (Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu)
Ahmet OKUMUŞ	Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Doç. Dr. Cengiz ANIK	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Ercan Sadık İPEKÇİ	Üye (Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Aylin RAMANLI	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Süleyman ARIKBOĞA	Sektör Sorumlusu (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Firuzan SİLAHŞÖR	Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)
Sinan GERGİN	Sektör Komitesi Temsilcisi (Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı)

9. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Oğuz BORAT	Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Yücel ALTUNBAŞAK	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Dr. Osman YILDIZ	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)